

СОГЛАСОВАНО:
на педагогическом совете
Протокол №1
от 04.09.2014

УТВЕРЖДЕНО:
приказом от 04.09.2014 г. №190
МБДОУ «Образовательный центр
«Детский сад №190»
от



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №190 «Степашка»
общеразвивающего вида

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №190 «Степашка» общеразвивающего вида (далее – образовательная организация) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными актами Российской Федерации и Алтайского края, Уставом.
- 1.2. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью образовательной организации, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 1.3. Каждый педагогический работник образовательной организации с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.
- 1.4. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее требованиям Федерального закона от 29.12.2012 №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другим законодательным актам РФ, Уставу, является обязательным для исполнения всеми педагогами образовательной организации.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимается на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной, региональной и городской политики в области дошкольного образования;
- реализация ФГОС ДО к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, городской политики в области дошкольного образования;
- осуществление переходного периода для внедрения ФГОС в работу образовательной организации;
- внедрение в практику работы образовательной организации достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Образовательной организации.

3. Функции Педагогического совета

3.1. Педагогический совет:

- разрабатывает и утверждает локальные акты образовательной организации, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- определяет направления образовательной деятельности образовательной организации;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы, определяет содержание образования, выбирает учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемой образовательной программе;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана образовательной организации;
- обсуждает использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения образовательной организации;
- обсуждает результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы образовательной организации;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников образовательной организации;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ образовательной организации;
- подводит итоги деятельности учреждения за учебный год;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических о состоянии здоровья детей, о ходе реализации и качестве реализации образовательных и воспитательных программ, результатах овладения целевыми ориентирами на этапе завершения воспитанниками дошкольного образования, отчеты о самообследовании педагогов;

-заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательной организации, об охране труда и здоровья воспитанников;

- контролирует выполнение принятых решений Педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов дошкольного образования;
- утверждает характеристики, принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников образовательной организации и иные вопросы, касающиеся организации образовательной деятельности.

4. Права Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении образовательной организацией;
- входить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности образовательной организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;

- при несогласии с решением Педагогического совета члены педагогического совета могут выразить свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол. Решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения членами Педагогического совета.

5. Организация управления Педагогическим советом

5.1. В состав Педагогического совета входят заведующий и все педагоги образовательной организации, включая совместителей.

5.2. На заседании Педагогического совета могут быть приглашены медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители) воспитанников, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Председатель Педагогического совета выбирается прямым голосованием из членов Педагогического совета большинством голосов сроком на 2 года.

5.4. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета; определяет повестку Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

5.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть

годового плана работы образовательной организации.

5.6. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом работы образовательной организации.

5.7. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.8. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.9. Ответственность за выполнение решений Педагогического совета лежит на председателе Педагогического совета образовательной организации.

Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты оглашаются на Педагогическом совете, на следующем заседании.

5.10. Заведующий образовательной организации в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого обязаны в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Взаимосвязи Педагогического совета с другими органами самоуправления

6.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления образовательной организации – Общим собранием трудового коллектива, Управляющим советом: через участие представителей Педагогического совета в заседании Общего собрания трудового коллектива, Управляющего совета образовательной организации; представление на ознакомление Общему собранию трудового коллектива и Управляющему совету образовательной организации материалов, разработанных на заседании Педагогического совета; внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания трудового коллектива и Управляющего совета детского сада.

7. Ответственность Педагогического совета

7.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений действующему законодательству РФ.

8. Делопроизводство Педагогического совета

8.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

годового плана работы образовательной организации.

5.6. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с графиком работы образовательной организации.

5.7. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.8. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих. При равном количестве голосов решение принимается председателем Педагогического совета.

5.9. Ответственность за выполнение решений Педагогического совета несет председатель Педагогического совета образовательной организации. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколах Педагогического совета. Результаты объявляются на Педагогическом совете на следующем заседании.

5.10. Заведующий образовательной организацией в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает его исполнение и извещает об этом Учредителя, представители которого обязаны в установленные сроки рассмотреть такое заявление при участии представителей сторон и вынести мотивированным мнением большинство членов Педагогического совета и внести окончательное решение по данному вопросу.

6. Взаимодействие Педагогического совета с другими органами самоуправления образовательной организации

6.1. Педагогический совет организует в взаимодействии с органами самоуправления образовательной организации – Общественным собранием трудового коллектива, Управляющим советом, членом которого является Педагогический совет, в заседаниях Общественного собрания Трудового коллектива и Управляющего совета образовательной организации – представление на ознакомление Обществу собрания трудового коллектива и Управляющему совету образовательной организации материалов, разработанных на заседаниях Педагогического совета, внесение предложений и дополнений по вопросам, рассмотренным на заседаниях Общественного собрания трудового коллектива и Управляющего совета детского сада.

7. Ответственность Педагогического совета

7.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение объема или невыполнение закрепленных за ним функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за исполнение принятых решений действующему законодательству Российской Федерации.

8. Деятельность Педагогического совета

8.1. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с графиком.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.



*Прошито,
подшито*

*Закреплено
для
документов
3 тира
2
11
июня
2019
Мещеряков*

Алексей А. А. Галицкий